



## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

### I. C. S. "M. MANICONE - F. FIORENTINO" a indirizzo musicale

Via Papa Giovanni XXIII, 45 - 71018 VICO DEL GARGANO (FG) - tel. 0884 991143 – fax 967084  
Cod. Mecc. FGIC84100A - Cod. Fisc. 93032440716 - C.U. UFLUV4

E-mail: [fgic84100a@istruzione.gov.it](mailto:fgic84100a@istruzione.gov.it) - [fgic84100a@pec.istruzione.it](mailto:fgic84100a@pec.istruzione.it) Sito Web: [www.icmanicone.edu.it](http://www.icmanicone.edu.it)

Al sig. Pupillo Giuseppe Antonio  
SEDE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.*

**Titolo del progetto: Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici**

**OGGETTO: Conferimento incarico progettista interno**

**CIP 13.1.1A-FESRPN-PU-2021-82**

**CUP I69J21003660006**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;



Ministero dell'Istruzione

Firmato digitalmente da APRUZZESE DONATELLA- dirigente Scolastico

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 14/12/2018, e successive modificazioni e integrazioni, con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019-2022;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 15/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2021;

PRESO ATTO della necessità di individuare il Progettista relativamente al progetto in oggetto;

ACQUISITA la disponibilità del sig. Giuseppe Antonio Pupillo, assistente amministrativo in servizio presso questa istituzione scolastica, assunta al protocollo in data 03/03/2022 al n.1821

TENUTO CONTO che il sig. Pupillo Giuseppe Antonio ha già svolto tale incarico in passato e che il curriculum agli atti della scuola evidenzia competenze ed esperienze utili e coerenti per lo svolgimento dell'incarico in oggetto;

CONSIDERATO che il sig. Pupillo Giuseppe Antonio effettuerà la prestazione a titolo non oneroso e che la somma destinata al progettista sarà quindi utilizzata per incrementare l'importo destinato agli acquisti;

VERIFICATO che all'interno dell'Istituzione Scolastica non vi sono ulteriori risorse umane con competenze professionali coerenti con il suddetto incarico;

VISTA la determina a contrarre affidamento di incarico progettista a titolo non oneroso n. 6, prot. n. 1914 del 07/03/2022;

### **CONFERISCE**

al sig. Pupillo Giuseppe Antonio, nato a il 10/03/1964 ivi residente in Via della Resistenza n. 33, a titolo non oneroso, l'incarico di progettista per il progetto indicato all'oggetto.

L'attività di progettazione prevede:

- elaborazione di una proposta di progetto contenente i beni da acquistare
- predisposizione del piano acquisti
- svolgimento dell'incarico nei termini di realizzazione del progetto, come indicato nella lettera di autorizzazione
- registrazione dei dati relativi al piano nell'apposita piattaforma ministeriale
- controllo dell'integrità e completezza dei dati inseriti in piattaforma e compilazioneativi acquisti
- registrazione di eventuali variazioni
- assistenza alle diverse fasi della procedura
- verifica della corrispondenza degli ordini e delle consegne
- supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rte.

In ottemperanza agli obblighi sulla trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario relativi allo sviluppo del progetto saranno resi visibili nella sezione PON del sito web dell'Istituto: [www.icmanicone.edu.it](http://www.icmanicone.edu.it)

La Dirigente Scolastica  
*Donatella Apruzzese*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



*Ministero dell'Istruzione*