



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “M. MANICONE - F. FIORENTINO”

Via Papa Giovanni XXIII, 45 - 71018 **VICO DEL GARGANO** (FG) tel.0884991143–fax 0884967084

Cod. Mecc.: FGIC84100A - Cod. Fisc.: 93032440716 - [codice univoco ufficio \(CU\) UFLUV4](#)

e-mail: fgic84100a@istruzione.it - fgic84100a@pec.istruzione.it - Sito Web: www.icmanicone.gov.it

Oggetto: Determina a contrarre – affidamento servizio noleggio pullman per uscite didattiche.
CIG ZB12010B56

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 che riordina la disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e successive integrazioni e modifiche, ed in particolare l’art. 31 (Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni), l’art. 32 (Fasi delle procedure di affidamento) e l’art. 36 (contratti sotto soglia);
- VISTO** l’art. 32, comma 2, del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle rispettive offerte;
- VISTA** la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** l’art. 1 commi 502 e 503 della Legge di stabilità con cui vengono modificati l’art. 1 comma 450 della Legge 296/2006 e l’art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012, in seguito al quale l’obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) sussiste per importo tra i 1.000,00 euro e la soglia comunitaria. Pertanto i micro affidamenti di beni e servizi al di sotto di 1.000,00 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono più nell’obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;
- PRESO ATTO RILEVATA** che non esistono attualmente convenzioni CONSIP che riguardano i servizi richiesti; l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura per l’affidamento del servizio di noleggio pullman per le uscite didattiche in Foresta Umbra e Lesina;
- ATTESO** che il valore stimato, al netto dell’imposta sul valore aggiunto, della presente procedura di acquisizione di lavori, servizi e forniture rientra sotto i valori di soglia previsti dall’art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e sotto i valori di soglia di cui all’art. 34 del D.l. n. 44/2001;
- ACCERTATO** che nel programma annuale i costi per le visite guidate non gravano direttamente sui fondi della Scuola in quanto sono a carico degli studenti;

- PRESO ATTO** che gli operatori economici per essere affidatari di procedure d'appalto o concessione devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale i cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTO** che i criteri di selezione nella scelta del contraente riguardano esclusivamente, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 20/2016: a) idoneità professionale; b) capacità economica finanziaria; c) capacità tecniche e professionali. I criteri devono in ogni caso essere proporzionati all'oggetto del contratto e tali da non compromettere la possibilità delle piccole e medie imprese e delle microimprese di risultare affidatarie;
- VISTO** il Programma Annuale 2017 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 7 febbraio 2017;
- VISTO** il CIG acquisto da questa Stazione Appaltante;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente orivedimento

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

Di indire la procedura comparativa prevista dall'art. 34 del D.I. n. 44/2001 per il servizio di noleggio pullman nelle uscite didattiche; l'affidamento avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici

Art. 2 - Importo e criteri di aggiudicazione

L'importo complessivo stimato di spesa per il servizio di noleggio pullman è stabilito in € 2.000,00 (duemila/00). Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 secondo i criteri stabiliti nella lettera di invito e si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta valida e congrua .

Art. 3 – Tempi di esecuzione

L'esecuzione della procedura di beni/servizi dovrà essere realizzata entro e non oltre i termini stabiliti dal contratto

Art. 4 – Modalità di pagamento

Di disporre ed autorizzare il DSGA alla liquidazione con le seguenti modalità: entro 30 gg. dalla presentazione di fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, nonché a seguito di comunicazione del CCB dedicato (tracciabilità dei flussi finanziari L. 136/2000, art. 3 e di acquisizione da parte della Stazione Appaltante del DURC

Art. 5 – Codice CIG

Alla presente procedura di acquisizione è assegnato il seguente codice CIG: **ZB12010B56**

Art. 6 – Responsabile del Procedimento

Di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge n. 241/90, il Dirigente Scolastico pro-tempore Prof. Donatella Apruzzese.

La presente determinazione sarà pubblicata all'albo online dell'Istituzione Scolastica nella Sezione Bandi di gara e contratti di Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Donatella Apruzzese
(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993)